

ДОГОВОР **суборенди частини приміщення**

м. Дніпро

30 серпня 2022р.

ФІЗИЧНА ОСОБА_ПІДПРИЄМЕЦЬ СОКІЛ ОКСАНА МИХАЙЛІВНА, що діє на підставі Виписки з ЄДР, названа у подальшому **Суборендодавець**, з одного боку, і **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНСТРУМЕНТ ДОНБАСУ»**, в особі директора Рєпки Олексія Валерійовича що діє на підставі Статуту, названий у подальшому **Суборендар**, з іншого боку, уклали цей Договір про подане нижче

1. Предмет Договору

- 1.1. Суборендодавець передає, а Суборендар приймає у тимчасове володіння та користування частину приміщення, що розташоване за адресою: м. Дніпро, проспект Пушкіна, буд. 69, прим. 6. Площа приміщення складає 14,3 кв.м.
- 1.2. Майно, що орендується, знаходиться у володінні та користуванні Орендаря у відповідності з Договором оренди приміщення від 01 листопада 2020 року.

2. Мета і порядок суборенди

- 2.1. Приміщення передається в суборенду для використання за її цільовим призначенням, не для потреб промислового характеру.

3. Порядок передавання об'єкту, що орендується

- 3.1. Зазначений в п. 1.1 Договору об'єкт, що орендується повинен бути переданий Суборендодавцем та прийнятий Суборендарем протягом 3 (Трьох) днів з моменту підписання даного Договору Сторонами.
- 3.2. Передавання майна в суборенду здійснюється за Актом приймання-передачі, у якому має бути опис стану об'єкту, що орендується.

4. Строк суборенди

- 4.1. Строк суборенди складає з 01 вересня 2022 року 12 (Дванадцять) місяців та може бути скорочений або продовжений за згодою Сторін.
- 4.2. Строк дії Договору у разі його продовження не може перевищувати строк дії Договору оренди від 01 листопада 2020 року, який укладений з Орендодавцем.

5. Орендна плата та порядок розрахунків

- 5.1. Суборендар сплачує орендну плату в розмірі 3000,00 грн. (Три тисячі гривень 00 копійок).
- 5.2. Орендна плата сплачується в безготівковому порядку на розрахунковий рахунок Суборендодавця не пізніше 5 (П'ятого) числа наступного місяця, в якому використовується об'єкт, що орендується, виходячи з виставлених Суборендодавцем рахунків.
- 5.3. Суборендар і Суборендодавець підписують Акт приймання-передачі орендних послуг щомісячно.

6. Права та обов'язки Суборендодавця

- 6.1. Суборендодавець має право здійснювати перевірку порядку використання Суборендарем об'єкту, що орендується, у відповідності до умов Договору.

7. Права та обов'язки Суборендаря

- 7.1. Суборендар зобов'язується:

- використовувати майно, що орендується, за його цільовим призначенням у відповідності до п. 2.1 Договору;
- утримувати об'єкт, що орендується, у початковому стані, підтримувати зовнішній вигляд, прибирати приміщення;
- не передавати отриманий об'єкт, що орендується в суборенду.

8. Порядок повернення об'єкту, що орендується Суборендодавцю

- 8.1. Після закінчення строку оренди за Договором Суборендар зобов'язаний протягом 3 (Трьох) днів повернути Суборендодавцю об'єкт, що орендується, за відповідним Актом.
- 8.2. Об'єкт, що орендується за цим Договором, повинен бути переданий Суборендодавцю у справному стані з урахуванням нормального зносу.

9. Відповідальність Сторін

- 9.1. У разі несвочасного внесення орендної плати Суборендар сплачує Суборендодавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє на період за який стягується пеня, від суми заборгованості за кожен день прострочення виконання. Пеня нараховується до моменту повного виконання Суборендарем своїх зобов'язань.
- 9.2. У разі якщо Суборендар своїми діями завдасть шкоду об'єкту, що орендується, він зобов'язаний відшкодувати її Суборендодавцю в повному обсязі або усунути такий збиток своїми силами.
- 9.3. Суборендар несе повну відповідальність за об'єкт, що орендується відповідно до вимог санітарних і протипожежних правил.
- 9.4. Суборендодавець не несе відповідальності за збереження майна, яке перебуває на об'єкті, що орендується, в разі його повного або часткового знищення.
- 9.5. Якщо Суборендар не виконує свого обов'язку щодо повернення об'єкту, що орендується, Суборендодавець має право вимагати, а Суборендар зобов'язаний сплатити Суборендодавцю неустойку в розмірі подвійної плати за користування об'єктом, що орендується за час прострочення.

10. Форс-мажор

- 10.1. У разі виникнення обставин непереборної сили (стихійних лих, військових дій, війни і т.д.), що перешкоджають будь-якій Стороні виконати повністю або частково свої зобов'язання, термін виконання зобов'язань за Договором продовжується на період дії обставин непереборної сили та ліквідації їх наслідків.
- 10.2. Якщо подібні обставини (або їх наслідки) триватимуть більше 6 (Шести) місяців, то кожна зі Сторін може відмовитися від виконання Договору без відшкодування збитків. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за цим Договором, повинна негайно, будь-якими доступними способами сповістити про це іншу Сторону.
- 10.3. Належним доказом наявності вищевказаних обставин і їх тривалості має бути письмове свідчення Торгово-Промислової Палати України.

11. Порядок вирішення спорів

- 11.1. Всі суперечки і розбіжності, що виникають між Сторонами в ході виконання цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.
- 11.2. Якщо Сторони не дійдуть згоди, спір передається на вирішення до Господарського суду за місцем знаходження відповідача.

12. Підстави дострокового розірвання Договору

- 12.1. Цей Договір розірванню в односторонньому порядку не підлягає, за винятком випадків, коли одна із Сторін систематично порушує умови Договору і свої зобов'язання.
- 12.2. Цей Договір припиняє свою дію у випадку розірвання Договору оренди між Суборендодавцем і Орендодавцем від 01 листопада 2020 року з будь-якої підстави. У

цьому випадку Суборендар має право вимагати від Суборендодавця повернення наперед сплаченої орендної плати.

13. Інші умови

13.1. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

13.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України, а також умовами Договору оренди від 01 листопада 2020 року між Суборендодавцем і Орендодавцем.

13.3. Цей Договір не змінює умов Договору оренди від 01 листопада 2020 року між Суборендодавцем і Орендодавцем.

14. Місцезнаходження та реквізити Сторін.

Суборендодавець

ФОП СОКІЛ О.М.

58000, м. Чернівці,

вул. Крилова Івана, буд. 9, кв. 1

Код ЄДРПОУ 3536102888

IBAN UA48 351005 0000026001879028794

МФО 351005, АТ «Укрсиббанк»

Суборендар

ТОВ «ІНСТРУМЕНТ ДОНБАСУ»

87547, Донецька обл., м. Маріуполь,

вул. Купріна буд.38

Код ЄДРПОУ 36102329

IBAN UA213348510000026001962486830 в

ПАТ «ПУМБ»

ПІН 363033205633

Т. 0629 56-61-10, факс (0629) 56-61-10



Оксана СОКІЛ



Директор



Олексій РЕПКА

АКТ
прийому-передачі

м. Дніпро

«01» вересня 2022 р.

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ СОКІЛ ОКСАНА МИХАЙЛІВНА, що діє на підставі Виписки з ЄДР, названа у подальшому **Суборендодавець**, з одної сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНСТРУМЕНТ ДОНБАСУ»**, в особі директора Репки Олексія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, названий у подальшому **Суборендар**, з іншої сторони на підставі Договору суборенди частини приміщення від «30» серпня 2022 р. склали цей акт про нижченаведене:

Суборендар приймає, а Суборендодавець передає об'єкт, що орендується згідно з цим актом.

1. Об'єкт, що орендується являє собою:

1.1. Частину приміщення, що розташоване за адресою: м. Дніпро, проспект Пушкіна, буд. 69, прим. 6.

1.2. Площа приміщення складає 14,3 кв.м.

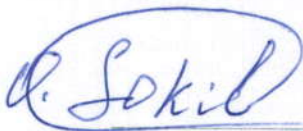
2. Технічний стан об'єкта, що орендується на момент передачі в суборенду: відповідає нормам.

3. Недоліки об'єкта оренди на момент його передачі: відсутні.

Підписанням цього акту Сторони засвідчують, що всі обов'язки покладені на них Договором суборенди частини приміщення виконані і вони не мають претензій один до одного.

Цей акт є невід'ємною частиною Договору суборенди частини приміщення від «30» серпня 2022 р., що укладений між Суборендодавцем та Суборендарем.

Суборендодавець
ФОП СОКІЛ О.М.
58000, м. Чернівці,
вул. Крилова Івана, буд. 9, кв.1
Код ЄДРПОУ 3536102888
IBAN UA48 351005 0000026001879028794
МФО 351005, АТ «Укрейббанк»



Оксана СОКІЛ

Суборендар
ТОВ «ІНСТРУМЕНТ ДОНБАСУ»
87547, Донецька обл., м. Маріуполь,
вул. Купріна буд.38
Код ЄДРПОУ 36102329
IBAN UA213348510000026001962486830 в ПАТ
«ПУМБ»
ПІН 361023205633
тел. (0629) 56-61-10 факс (0629) 56-61-10

Директор

Олексій РЕПКА

